

株式会社かんぽ生命保険 社員募集情報（リテール営業本部）

【募集要領】

募集者	株式会社かんぽ生命保険
募集職種	総合職
職務内容	① リテール領域の営業戦略、プロモーション戦略の企画 ② リテール領域の施策浸透 ③ リテール領域の実績等の管理及び分析 ④ 代理店・受託会社との各種調整 等 ※ リテール領域・・・保険募集活動(法人を除く)
契約期間	期間の定めなし
試用期間	試用期間あり（6か月）
募集人員	若干名
資格等	以下のいずれかの業務を経験している方 ・生命保険会社におけるリテール領域における指導管理業務に係る経験およびスキル ・経営的な視点、会社への帰属意識を有していること ・コミュニケーション能力が高いこと
給与	月給：約29万円～約52万円 年収：約550万円～約1,070万円（年2回の賞与含む） ※詳細は面接時にお伝えします。
勤務地	原則として本社（東京（千代田区）） （人事異動により転勤の可能性あり）
採用時期	ご相談の上、決定します。
勤務時間	原則として8：50～17：50（時間外労働あり）
休憩時間	60分
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
福利厚生	通勤・住居・扶養などの諸手当が条件に応じて支給されます。 社宅があり、一定の条件により入居可能です。 育児休業、介護休業、退職金等の制度あり。
休日・休暇	原則として完全週休2日制（土・日）、休日、夏期・冬期・有給休暇
定年	満65歳に達した日以降における最初の3月31日

【応募方法について】

応募方法	下記の送付先に、次の書類をご郵送ください。 1 履歴書 市販の履歴書に写真を添付の上、学歴、職歴、資格、希望職種等
------	---

	を記入してください。携帯電話番号およびEメールアドレスを必ず記入してください。 2 職務経歴書 適宜様式で作成してください。
選考	書類選考を実施の上、面接等のご連絡をいたします。
その他	応募の秘密については、厳守いたします。

【履歴書・職務経歴書送付先】

100-8794 東京都千代田区大手町2丁目3番1号 大手町プレイスウエストタワー12F  
株式会社かんぽ生命保険 人事部 採用担当